

平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务

竞争性谈判文件

项目编号：HZASJS（2021）F001

招 标 人：贺州市平顺道路建设有限公司
采购代理机构：广西华禹工程咨询有限公司
2021 年 02 月 05 日

目 录

竞争性谈判采购邀请函.....	2
第一章 竞标须知.....	4
第二章 竞标项目要求.....	14
第三章 合同条款.....	16
第四章 竞标文件.....	22
第五章 评定成交标准.....	30

广西华禹工程咨询有限公司关于平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务竞争性谈判采购邀请函

致：_____

受贺州市平顺道路建设有限公司委托，经贺州市安顺保障性住房建设有限公司同意，广西华禹工程咨询有限公司拟对平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务采用竞争性谈判方式进行招标，现邀请你单位参加本项目竞标。

一、项目名称及内容：

1. 项目名称：平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务

2. 项目编号：HZASJS（2021）F001

3. 服务周期：

3.1. 自合同签订之日起 15 日内提交通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件；

3.2. 设计后续服务周期：从提交施工图设计文件起直至项目全部工程竣工验收合格为止。

4. 项目内容：项目规划总用地面积约 115 亩，其中：(1)管理及生活区用地约 8 亩，规划总建筑面积约 16800 平方米，新建配套管理用房、综合楼和地下室；(2)电镀生产加工区用地面积约 22 亩，规划总建筑面积约 29000 平方米，新建厂房、生产加工及污染综合处理用房；(3)珠宝产业加工区用地约 65 亩，规划总建筑面积约 97200 平方米，新建标准厂房；(4)园区污水处理厂，用地面积约 20 亩，规划建筑面积约 8000 平方米，新建厂(站)用房及工艺处理池等设施；(5)基础设施部分：新建主干道工业北路、支青路，园区道路、铺装、绿化、给排水管网、配电工程等前期专项报告编制，详见采购文件。

5. 采购预算金额（人民币）：按国家现行收费标准下浮 25%。

二、竞标人资格：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 须具有独立法人资格，并同时具备工程设计综合资质或电力行业（送变电工程）专业丙级（含以上）设计资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力；

3. 拟投入本设计项目的项目负责人须具备电力工程或相关专业中级及以上职称；

4. 本项目不接受联合体进行竞标；

5. 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”；

6. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）：对小型和微型企业（监狱企业（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）、残疾人福利性单位均视为小型和微型企业）投标价格给

予相应部分（投标产品中使用小型、微型企业产品部分）6%的扣除，用扣除后的价格参与评审等。

三、报名和竞争性谈判文件的获取：

你单位收到本竞标邀请书后，请于 2021 年 02 月 07 日至 2021 年 02 月 09 日，每日上午 8 时 00 分至 11 时 30 分，下午 15 时 00 分至 17 时 30 分（北京时间，下同），由本单位委托代理人持本竞标邀请书到广西华禹工程咨询有限公司贺州分公司（贺州市八步区翔云街 69 号）电话：0774-5299657 报名并购买采购文件。采购文件每套售价 300 元，售后不退。

四、竞标文件递交截止时间和地点：2021 年 02 月 22 日 9 时 00 分。竞标文件必须以密封形式在贺州市公共资源交易中心服务窗口（贺州市鞍山西路 83-1 号 4 楼，联系电话：5268001）递交，逾期不受理。

五、联系方式：

1. 采购人名称：贺州市平顺道路建设有限公司

地址：贺州市平桂区老乡家园一期 6 号楼 4 号门面

联系人：唐熙

联系电话：0774-8839008

2. 采购代理机构名称：广西华禹工程咨询有限公司

贺州分公司地址：贺州市八步区翔云街 69 号

项目联系人：莫玉萍

联系电话：0774-5299657

采购人：贺州市平顺道路建设有限公司
采购代理机构：广西华禹工程咨询有限公司
2021 年 2 月 5 日

第一章 竞标须知

竞标须知前附表

项号	条款号	内 容 规 定
1	1.1	<p>项目名称：平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务 项目编号：HZASJS（2021）F001 项目内容：项目规划总用地面积约115亩，其中：(1)管理及生活区用地约8亩，规划总建筑面积约16800平方米，新建配套管理用房、综合楼和地下室；(2)电镀生产加工区用地面积约22亩，规划总建筑面积约29000平方米，新建厂房、生产加工及污染综合处理用房；(3)珠宝产业加工区用地约65亩，规划总建筑面积约97200平方米，新建标准厂房；(4)园区污水处理厂，用地面积约20亩，规划建筑面积约8000平方米，新建厂(站)用房及工艺处理池等设施；(5)基础设施部分：新建主干道工业北路、支青路，园区道路、铺装、绿化、给排水管网、配电工程等前期专项报告编制，详见采购文件。</p> <p>采购方式：竞争性谈判 服务周期：1.自合同签订之日起 15 日内提交通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件；2. 设计后续服务周期：从提交施工图设计文件起直至项目全部工程竣工验收合格为止。</p>
2	2.1	质量要求：符合国家现行有关规范及标准要求。
3	2	资金来源：上级资金补助、银行贷款和业主自筹。
4	3	<p>竞标人资质和合格条件要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 须具有独立法人资格，并同时具备建设行政主管部门颁发的工程设计综合资质或电力行业（送电工程、变电工程）专业丙级（含以上）设计资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的设计能力； 拟投入本设计项目的项目负责人须具备电力工程或相关专业中级及以上职称； 本项目不接受联合体进行竞标； 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”； 落实政府采购政策需满足的资格要求：《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法（财库[2020]46号）》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号）》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库[2017]141号）》；对小型和微型企业（监狱企业（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新

		疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件)、残疾人福利性单位均视为小型和微型企业) 投标价格给予相应部分 (投标产品中使用小型、微型企业产品部分) 6%的扣除, 用扣除后的价格参与评审等。
5	4.2	竞标文件编制成本费 300 元人民币, 由潜在供应商委托代理人持竞标邀请书到广西华禹工程咨询有限公司贺州分公司(贺州市八步区翔云街 69 号)电话: 0774-5299657 报名并购买采购文件。
6	8	竞标报价: 采用下浮系统报价。
7	11	竞标有效期为: 截标后60天(日历天)。
8	12.1	<p>竞标保证金: 贰仟元整 (¥2000.00) (须足额交纳, 否则响应无效。)</p> <p>供应商应于2021年02月22日9时00分前将竞标保证金以电汇、转帐、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函(担保)等非现金形式提交竞标保证金。</p> <p>采用电汇、转帐、汇票等形式的, 供应商应于本项目投标截止时间前将竞标保证金从供应商的基本账户交至以下账户。</p> <p> 开户名: 贺州市公共资源交易中心</p> <p> 开户行: 邮政储蓄银行贺州市分行营业部</p> <p> 账 号: 9450 0901 0008 8388 88</p> <p>采用金融机构、担保机构出具保函(担保)形式的, 保函(担保)必须为无条件保函(担保), 保函(担保)有效期不得低于竞标有效期。</p>
9	13	<p>竞标补遗文件发布时间: 截标前3天内</p> <p>地点: 贺州市公共资源交易中心(贺州市鞍山西路83-1号4楼)</p>
10	14	竞标文件份数为: 正本壹份, 副本伍份。竞标文件副本可用正本复印件, 封面除外。正本和副本如有不一致之处, 以正本为准。
11	15.3	竞标文件递交时间和地点: 2021年02月22日9时00分, 贺州市公共资源交易中心(贺州市鞍山西路83-1号四楼)
12	16.1	竞标截止日期: 2021年02月22日9时00分
13	18.1	<p>开标时间: 2021年02月22日9时00分</p> <p>开标地点: 贺州市公共资源交易中心(贺州市鞍山西路83-1号四楼)</p>
14		<p>评标委员会构成: 3人, 其中招标人代表1人, 专家2人。</p> <p>评标专家确定方式: 随机抽取</p>
15	21	评定成交标准: 详见评标细则
16	22	在评标结束经采购人确认后, 在中国采购与招标网 (https://www.chinabidding.cn)、中国招标网 (http://www.bidchance.com)、广西贺州市公共资源交易中心网站 (http://ggzyjy.gxhz.gov.cn/) 上公示评标结果, 公示期为三个工作日。

17		<p>本项目上限控制系数为按国家现行收费标准下浮25%，（供应商第一轮下浮系数报价，即竞标文件中的下浮系数报价也不允许低于此下浮控制价范围，否则响应无效。）若竞标文件在竞标时没有实质性变动，供应商的每一轮下浮系数报价均不得低于第一轮下浮系数报价（竞标文件报价），否则响应无效。</p>
----	--	--

一、总 则

1. 项目说明

1.1 项目的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

1.2 上述项目按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规、规章，通过竞标来择优选定1家竞标单位。

2. 资金来源

2.1 采购人的规划费支付通过前附表第3项所述的方式获得，按合同规定支付。

3. 资格与合格条件的要求

3.1 竞标人必须具有前附表第4项相应的资格及资质等级。

4. 竞标费用

4.1 竞标人应承担其编制竞标文件与递交竞标文件所涉及的一切费用。不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

4.2 本文件资料需按前附表第5项收取成本费。

二、竞标文件

5. 竞标文件的组成

5.1 竞标文件包括竞标公告、竞标须知、合同条款、协议书格式、工程规划设计规范、技术条款及图纸、竞标文件、评标办法，以及所有按本须知第7条发出的补充资料和第13条所述的补遗文件。

5.2 竞标人应认真审阅竞标文件中所有的竞标须知、合同条款、规定格式、竞标文件内容要求。如果竞标单位的竞标文件不能符合竞标文件的要求，责任由竞标单位负责。实质上不响应竞标文件的要求的竞标文件将被拒绝。

6. 竞标文件的解释

6.1 竞标人在收到竞标文件后，若有问题需要澄清，均应在竞标截止时间3天前的正常工作时间内，用当面递交、传真或电报书面通知采购代理机构，其他方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复。

7. 竞标文件的修改

7.1 在竞标截止日期前3天，采购人可能会以补充通知的方式修改竞标文件。

7.2 补充通知将以书面方式发给所有获得同一竞标文件的竞标人，补充通知作为竞标文件的组成部分，对竞标人起约束作用。

7.3 为使竞标人在编制竞标文件时把补充通知的内容考虑进去，采购人必须在竞标截止 3 天前，以书面形式通知所有获得竞标文件的竞标人，采购人可酌情延长递交竞标文件的截止日期。

三、竞标报价说明

8. 竞标价格

8.1 竞标价格见竞标须知前附表第6项所述。

8.2 计算依据：根据业主提供的部分基础资料以及现场查勘的情况，由竞标人考虑各方面因素（项目难易程度，地区差异等）、风险、以固定总额报价。

四、竞标文件的编制

9. 竞标文件编写注意事项

9.1 竞标人应认真阅读竞标文件，按照竞标文件的要求编制竞标文件。如果没有按照竞标文件要求提交竞标文件，没有对竞标文件提出的实质性要求和条款作出响应，该竞标将被拒绝。

9.2 竞标文件提出的实质性要求和条款是指本竞标项目所涉及的价格、服务及其它要求、合同条款等内容。

9.3 竞标人的竞标文件以及竞标人与采购代理机构所有来往函电统一使用中文(特别规定除外)。

9.4 竞标文件中使用的计量单位除竞标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

10. 竞标文件的组成

10.1 竞标人的竞标文件应包括下列内容：

- (1) 竞标文件及附录
- (2) 资格审查文件
- (3) 法定代表人资格证明书
- (4) 授权委托书
- (5) 辅助资料表
- (6) 竞标保证金缴纳证明
- (7) 优质服务承诺书
- (8) 其他（业绩及获得的各种奖项等）（如有）
- (9) 竞标人认为有必要提供的其他有关材料。

10.2 竞标人资格审查文件

- (1) 竞标人有效的法人登记证或营业执照复印件并加盖单位公章（必须提供）；
- (2) 法定代表人或负责人的身份证复印件并加盖单位公章（必须提供）；
- (3) 法人授权委托书原件和委托代理人身份证原件（委托代理时必须提供，否则竞标无效）；
- (4) 编制人员职称证明复印件并加盖单位公章；

10.3 竞标人按照采购人提供的竞标文件格式和顺序另行编制竞标文件，但表格可以按同样格式扩展。

11. 竞标有效期

11.1 竞标文件在本须知第7条规定的竞标截止日期之后的前附表第7项所列的日历天内有效。

11.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以书面形式向竞标人提出延长竞标有效期的要求。竞标人须以书面形式予以答复。同意延长竞标有效期的竞标人不允许修改其竞标文件。在延长的竞标有效期内，本须知第12.5条仍然适用。竞标人拒绝延长的，其竞标失效，但竞标人有权收回其竞标保证金。同意延长竞标有效期的竞标人少于三个的，采购人应当重新招标。

12. 竞标保证金

12.1 竞标人应按前附表第8项的规定提交竞标保证金，此竞标保证金是竞标文件的一个组成部分。

12.2 对于未能按要求提交竞标保证金的竞标人，采购人将视为不响应竞标文件而予以拒绝。

12.3 未成交的竞标人的竞标保证金将在成交通知书发出后五日内退回（无息）。

12.4 如竞标人有下列情况，其竞标保证金将不予以退还。

12.4.1 成交的竞标人未能在成交通知书发出之日起5天的规定期限内签署合同协议。

12.4.2 竞标人在竞标有效期内撤回竞标文件的。

13. 勘察现场和竞标答疑

13.1 竞标人可自行对项目规划现场和周围环境进行勘察，以获取须竞标人自己负责的有关编制竞标文件和签署合同所需的资料。勘察现场所发生的费用由竞标人自己承担。

13.2 采购人向竞标人提供的有关项目规划现场的资料和数据，是采购人现有的能为竞标人所利用的资料。采购人对竞标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

13.3 竞标人提出的与竞标有关的任何问题均应在竞标截止时间3天前的正常工作时间内，用当面递交、传真或电报书面通知采购代理机构，其他方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复将通过“竞标补遗文件”的形式予以答复。如果竞标人在规定的时间内提出的问题未得到采购代理机构的书面解答的，应立即以书面形式报告招标管理机构，否则，将视为提出的问题不再需要答复。

13.4 竞标补遗文件包括所有问题和答复，将迅速提供给所有获得竞标文件的竞标人。竞标须在前附表第9项所列的时间和地点领取竞标补遗文件。

12. 竞标文件的份数和签署

14.1 竞标人按本须知第10.1和10.2、10.3条的规定，编制一份竞标文件“正本”和前附表第10项所述份数的“副本”，并标明“竞标文件正本”和“竞标文件副本”。竞标文件副本可用正本复印件，封面除外。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

14.2 竞标文件正本与副本均应使用不能擦去的黑色墨水打印或书写，装订成册。由竞标人法定代表人或授权委托代理人在凡规定签章处逐一签名和加盖单位公章。

14.3 全套竞标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购人指示进行的，或者是竞标人造成的必须修改的错误，但修改处应由竞标文件签字人签字证明并加盖公章，否则修改无效。

五、竞标文件的递交

13. 竞标文件的密封与标志

15.1 竞标人应将竞标文件正、副本分别装订成册，在每个文本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、项目编号、竞标人名称等内容。

15.2 竞标人应将竞标文件正、副本装入竞标文件袋（或箱）中进行包装[尽可能装在一个竞标文件袋（或箱）中]，加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签名均可）。竞标文件袋（或箱）可由竞标人自行准备。

15.3 竞标文件袋（或箱）上应写明：

- (1) 采购代理机构：广西华禹工程咨询有限公司
- (2) 项目名称：
- (3) 项目编号：
- (4) 竞标人：
- (5) 竞标截止时间：_____年_____月_____日_____时_____分

15.4 竞标人在提交竞标文件时，未按本须知要求密封、标记的，广西华禹工程咨询有限公司有权拒收。

15.5 竞标文件递交至前附表第11项所述的单位和地址。

14. 竞标截止期

16.1 竞标人应在前附表第12项规定的日期和时间之前将竞标文件递交到指定地点。

16.2 采购人可以按本须知第7条规定的以补充通知方式，酌情延长递交竞标文件的截止日期。在上述情况下，采购人与竞标人在竞标截止期以前拥有的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的竞标截止期。

16.3 采购人将拒收在竞标截止期以后送到的竞标文件。

15. 竞标文件的修改与撤回

17.1 竞标人可以在递交竞标文件以后，在规定的竞标截止时间之前，以书面形式向采购人递交修改或撤回其竞标文件的通知，但在竞标截止时间以后，不能修改或撤回其竞标文件。

17.2 竞标人的修改通知，应按本须知第14条规定编制、密封、标志和递交（在内层包封标明“修改”或“撤回”字样）。

17.3 如果在竞标有效期内撤回竞标文件，则招标代理机构将没收其竞标保证金。

六、谈判

18. 谈判

18.1 谈判时间及地点：于本须知前附表第13项规定的时间为与竞标人谈判时间。

18.2 采购代理机构根据竞标项目的特点组建由3人以上的单数组成的“谈判小组”并指定负责人。在整个谈判过程中，“谈判小组”将负责对全部竞标文件进行审查、谈判及评标工作。

18.3采购代理机构将在18.1条款规定的时间和地点组织“谈判小组”与各竞标人分别进行谈判。竞标人的法定代表人或其授权委托代理人必须持证件[法定代表人持本人资格证及身份证或授权委托人持授权委托书及本人身份证]依时到达现场等候参加谈判，并自觉接受核验上述证件。

18.4竞标人可由1~3人组成谈判小组，谈判中竞标人成员之间意见不一致时，以竞标人的法定代表人或其授权委托代理人的意见为准。

18.5谈判的内容包括技术性条件、商务性条件以及“谈判小组”认为需要谈判的内容。当谈判采购文件有实质性变动的，“谈判小组”以书面形式通知所有参加谈判的竞标人。其中涉及价格的内容不得要求竞标人在谈判时作口头报价，而应以书面密封形式报价。

18.6谈判内容应作记录，并由竞标人及“谈判小组”成员签字确认。

18.7谈判结束后，“谈判小组”应要求竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交谈判时要求其就商务和技术条件做出的包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件，应答文件必须由竞标人的法定代表人或授权委托代理人签名或盖公章，应答文件构成竞标文件的一部分。

18.8“谈判小组”对各竞标人递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行谈判的，可再次与竞标人进行谈判，谈判程序和要求按本须知18.2至18.7规定执行，谈判过程最多不超过3次，如“谈判小组”认为没有必要再进行谈判，谈判即为结束。对最后一轮谈判，“谈判小组”应明确告知竞标人，并要求所有竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

18.9谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

18.10竞标人未在谈判小组规定时间内作出澄清或说明的，作主动弃权处理，一切后果由竞标人承担。

七、评 标

19. 评标

19.1本采购项目的评标依据为第五章评定成交标准。当谈判小组在评审过程中，评审专家各方意见不一致时，应采用记名表决的方式决定，遵循少数服从多数的原则。

19.2评标工作将采取封闭方式进行，“谈判小组”成员和有关工作人员不得透露对竞标文件的评审、比较和成交候选供应商的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

19.3竞标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

19.4本项目上限控制系数为按国家现行收费标准下浮25%，（供应商第一轮下浮系数报价，即竞标文件中的下浮系数报价也不允许低于此下浮控制价范围，否则响应无效。）若竞标文件在谈判时没有实质性变动，供应商的每一轮下浮系数报价均不得低于第一轮下浮系数报价（竞标文件报价），否则响应无效。谈判小组有权决定全部废标或以书面形式要求所有竞标人在规定时间内以书面密封形式重新报价。

19.5 属于下列情况之一者，在评审过程中将作无效竞标处理：

- （1） 竞标文件未密封及未按规定装订；
- （2） 未经法定代表人或委托人签署和未加盖竞标人公章；
- （3） 内容不全或字迹模糊辨认不清；

- (4) 竞标截止时间以后送达的竞标文件；
- (5) 其它法律、法规规定的其它情形。

20. 评标机构

- 19.1 规划设计竞标的评标工作由评标委员组成的评标委员会负责；
- 19.2 评标委员会应独立、公正、公平地工作，任何单位和个人不得干预其正常工作。

21. 评标保密

- 21.1 评标全过程内容和对竞标文件的评分结果，不得向竞标单位和与该过程无关的其他单位和个人泄露；
- 21.2 竞标单位对采购人和评委员施加影响的任何行为，都将被取消竞标资格。

22. 评标办法（详见第五章）

本项目评标方法采用最低评标价法，评标依据为竞争性谈判采购文件和竞标文件及谈判应答文件。

23. 评标结果公示

23.1 在评标结束经采购人确认后，在中国采购与招标网 (<https://www.chinabidding.cn>)、中国招标网 (<http://www.bidchance.com>)、广西贺州市公共资源交易中心网站 (<http://ggzyjy.gxhz.gov.cn/>)上公示评标结果，公示期为1个工作日。

23.2 竞标人如对评标结果有异议，在公示期可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。质疑人对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向相关政府监督管理部门投诉。

八、授予合同

24. 成交通知书

- 24.1 采购代理机构和采购人在公示期满后，如无竞标人质疑和投诉，可向成交供应商发出成交通知。
- 24.2 成交通知书为合同的组成部分。
- 24.3 采购人应及时将未成交的结果通知其他竞标人。

25. 合同协议书的签署

- 25.1 成交的竞标人应按成交通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与业主进行签订合同；
- 25.2 成交供应商若因自己的原因不能履约签订合同，采购人将废除授权；
- 25.3 成交供应商被废除授权后，采购人将授予预备成交单位；

26. 其他

- 26.1 履约担保：无
- 26.2 采购代理费：

26.2.1 本项目采购代理服务费按代理合同约定由成交供应商支付。根据国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）以及国家发展和改革委员会办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）的规定，收费标准以成交价为计算基数，按差额定率累进法计取，由成交供应商领取成交通知书时一次性向采购代理机构交纳。

26.2.2 开、评标会议费用：本项目的开、评标发生的各项评审费用由成交供应商支付。

26.3 解释权

本竞标文件是根据国家有关规定和参照国际惯例编制，解释权属采购代理机构。

26.4 通讯地址

所有与本标书有关的函电请按下列通讯地址联系：

采购代理机构名称：广西华禹工程咨询有限公司

贺州分公司地址：贺州市八步区翔云街69号

联系人：莫玉萍

电话：0774-5299657

第二章 竞标项目要求

一、基本情况

1. 项目地点：位于贺州市平桂区工业北路北侧。
2. 资金来源：上级资金补助、银行贷款和业主自筹。
3. 项目建设单位：贺州市平顺道路建设有限公司
4. 项目建设性质：新建

二、工作内容及要求

（1）工作内容

1. 采购范围：平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务采购。
2. 建设规模：项目规划总用地面积约 115 亩，其中：(1)管理及生活区用地约 8 亩，规划总建筑面积 约 16800 平方米，新建配套管理用房、综合楼和地下室；（2）电镀生产加工区用地面积约 22 亩，规划总建筑面积约 29000 平方米，新建厂房、生产加工及污染综合处理用房；(3)珠宝产业加工区用地约 65 亩，规划总建筑面积约 97200 平方米，新建 标准厂房；(4)园区污水处理厂，用地面积约 20 亩，规划建筑 面积约 8000 平方米，新建厂(站)用房及工艺处理池等设施；（5）基础设施部分：新建主干道工业北路、支青路，园区道路、铺装、绿化、给排水管网、配电工程等。
3. 服务周期：
 - 3.1. 自合同签订之日起 15 日内提交通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件；
 - 3.2. 设计后续服务周期：从提交施工图设计文件起直至项目全部工程竣工验收合格为止。

（2）技术要求

2.1 成果文件至少应包含但不限于以下内容：

- （1）设计方案（①设计总说明设计指导思想及主要依据；②建设总平面图）；
- （2）初步设计；
- （3）施工图设计（应根据通过后的初步设计有关成果文件形成所有专业的施工图设计图纸）。
- （4）竣工图绘制。

2.2 成果文件份数：纸质文本文件捌套，电子版壹套。

2.3 项目技术要求项目所依据及参考的标准：

- （1）各项深度必须达到国家规定的标准，基本内容要完整，应尽可能多地占有数据资料，避免粗制滥造，搞形式主义。
- （2）项目负责人须是在职员工，并至少派 3 人专人参与、协调和配合甲方开展设计编制工作。
- （3）接到工程咨询任务后，应在 3 天内完成工程咨询小组的组建并投入工作。
- （4）工程咨询小组组建后，工程咨询单位须提交一份工程咨询小组工作人员分工表给委托人，一般情况下不允许改变承诺投入的技术人员名单，如有特殊原因需要更换的，必须征得委托人同意，且更换的受托人员的职称、工作经验最少应与原承诺投入的技术人员相当，同时不得改变原承诺受托人员中人员的配置情况，否则，将被视为违约，委托人有权终止有关的工程咨询合同。对于不胜任工作受托人员，当委托人要

求更换时，工程咨询单位必须立即予以更换，并不得在本项目工程内任职。

（5）项目施工实施阶段，设计单位至少要派出 1-2 名中级以上（含中级）受托人员长期履行咨询义务（需要时 72 小时内赶到现场）。

（6）成交人必须服从委托人的任务分配并在委托人规定的时间内完成工程咨询任务并提交合格工程咨询成果。

三、其他要求：

（1）参加采购和供应商各方应确保文件中的人员信息真实、有效；

（2）供应商必须保守国家机密，不得泄漏采购方所提供的属国家秘密的信息和数据；未经委托方允许，不得使用或者以其它方式给任何第三方提供本项目的相关信息或数据；

（3）成交方不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人，否则招标方有权即刻终止合同，并要求成交人赔偿相应损失。

（4）供应商必须承诺任何一个环节，如需修改，供应商均需无条件根据要求完善成果。如重大调整，双方沟通协商。

（5）供应商必须承诺在项目进行期间，按采购人的要求，提供及时的上门服务。

（6）配合采购人做好本次规划上报审批的各项准备资料编写及汇报工作，直至本项目审批通过。

（7）本项目工程咨询不允许采用挂靠或私人炒更方式，如有违反，一经发现，委托人有权解除合同，并不予支付相关费用和赔偿解除合同造成的损失，同时保留对工程咨询方的追索权。

第三章 合同条款

采购合同书

建设工程设计合同
(专业建设工程)

工 程 名 称： _____

工 程 地 点： _____

合 同 编 号： _____

(由设计人编填)

设计 证书 等级： _____

发 包 人： _____

设 计 人： _____

签 订 日 期： _____

中华人民共和国建设部

国家工商行政管理总局

监制

发 包 人： _____

设 计 人： _____

发包人委托设计人承担平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务，项目地点贺州市平桂区内，经双方协商一致，签订本合同，共同执行。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。
- 1.4 成交通知书，竞标文件及采购文件。

第二条 设计依据

- 2.1 发包人给设计人的成交通知书。
- 2.2 发包人提交的基础资料。
- 2.3 设计人采用的主要技术标准是：达到国家相关规范、规程、标准和采购人的要求。

第三条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序来判断：

- 3.1 合同书及附件。
- 3.2 成交通知书。
- 3.3 发包人要求及委托书。
- 3.4 双方认可的会议纪要、往来传真、电报、函等。
- 3.5 竞标文件
- 3.6 采购文件

第四条 本合同项目的名称、规模、阶段及设计内容

- 4.1 项目名称： _____
- 4.2 建设规模： _____
- 4.3 项目投资： _____
- 4.4 设计内容： _____

第五条 发包人应向设计人提交的有关资料及文件

_____以上资料应及时提供，因为资料提供原因造成的时间延误，则相应的工作时间顺延。

第六条 设计人应向发包人交付的设计资料及文件

序号	资料及文件名称	分数	提交日期	有关事宜
1	施工图设计文本及 预算文本	8	自合同签订之日起____日历天内完成提交 通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》 及预算编制成果文件	同时提供电子文 档

第七条 费用及付款方式

1.本项目按总价包干形式确定合同价款。乙方完成本合同规定的内容和相关服务的全部费用为中标合同价即人民币（大写）_____（¥_____）。该价款包括完成本项目的货物（招标货物、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点的各种费用、安装、调试费用和售后服务、税金及其它所有成本、费用）和服务（所有工作量及相关配套内容和全套文件及后续服务）的全部费用。该合同价格在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动。超出本次采购范围的补充变更部分参照国家规定的现行收费标准计取并支付相应的咨询费。

2.本合同以人民币付款。付款人为贺州市平顺道路建设有限公司。

3.付款方式：以签订的合同价款为准，在乙方提交的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件通过财政评审部门确定评审结论后，甲方支付成交合同价的 60%给乙方，工程竣工验收合格后支付至成交合同价的 90%（含已支付），结算审核后支付至成交合同价的 100%（含已支付）。

4.乙方每次申请付款时必须按甲方要求提供请款材料并开具增值税专用发票，甲方在收到请款材料和增值税专用发票后 30 个工作日内支付相应款项。其他约定按贺平政规（2018）8 号文执行。

第八条 双方责任

8.1 发包人责任：

8.1.1 发包人按本合同第五条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，设计人按合同第四条规定交付设计时间顺延；超过规定期限 15 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

8.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或对发发包人己确认或经政府部门评审通过的设计成果要求修改的，以致造成设计人设计需返工时，或施工期间非设计人原因造成的设计变更的，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，设计成果交付时间另行确定，发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付相应的设计费。

8.1.3 发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计资料及文件时，如果设计人能够做到，发包人应根据设计人提前投入的工作量，向设计人支付赶工费。

8.1.4 发包人应为派赴现场处理有关设计问题的工作人员，提供必要的工作生活及交通等方便条件。

8.1.5 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同以外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

8.2 设计人责任：

8.2.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

8.2.2 设计人采用的主要技术标准是：合同签订日前国家现行有效有关规范、规定。

8.2.3 设计合理使用年限为国家规定年限。

8.2.4 设计人按本合同第六条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

8.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，合同签订之日起一年内，项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。合同签订之日起一年内，项目尚未开始施工的，设计人仍负责上述工作，发包人应根据设计人实际工作量另行支付服务费。

8.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

8.2.7 乙方交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超过原定范围的内容做必要调整补充。

8.2.8 乙方对设计文件出现的错误负责修改。由于乙方设计错误造成工程质量事故损失、安全事故损失的，乙方除负责采取补救措施及赔偿损失并赔偿损失外，应免收受损失部分的设计费。

8.2.9 在设计过程中，乙方应根据甲方的要求同甲方委托的施工单位进行技术上的说明、沟通和配合，向施工单位进行技术交底，并提供有关设计资料，以便编制报批文件或进行正确的施工，乙方不得以任何理由予以拒绝。

8.2.10 乙方每完成一个阶段的工作成果并提交给甲方后，如甲方提出修改要求，乙方应进行修改直至达到甲方要求；在甲方对乙方下一阶段的设计工作做出明确指示后，乙方方可开始下一阶段工作；甲方做出指示的期间不计入设计周期。

8.2.11 乙方的设计工作应充分考虑甲方实施该项施工需要的成本。

8.2.12 乙方保证其向甲方提交的设计成果的组成部分或全部不会侵犯他人的合法权益，否则，甲方有权要求乙方赔偿因此给甲方造成的全部损失。

8.2.13 交付的报告、成果、文件达不到合同约定条件的部分，甲方可要求乙方返工，乙方按甲方要求的时间返工，直到符合约定条件或达到专家评审要求为止，由此造成迟延提交各阶段设计成果的，乙方需按本合同约定承担违约责任。

第九条 违约责任：

- 9.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费工作量的比例支付。
- 9.2 发包人应按本合同第七条规定的金额和时间向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时,设计人有权暂停履行本合同全部工作，并书面通知发包人，暂停期间不计入成果交付期内。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按第 9.1 条规定支付设计费。
- 9.3 由于乙方自身原因，延误了按本合同规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二作为违约金；逾期超过 10 天，甲方可单方解除本合同，并要求乙方支付合同总价款 30% 的违约金。如因甲方原因延期提交相关资料或逾期做出确认的，乙方相应的设计文件交付时间顺延。
- 9.4 设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施和赔偿损失外，应免收直接受损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度的设计人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金按照国家现行的相关规定执行,但累计最高赔偿额不超过本合同设计费总额。
- 9.5 如乙方的设计成果不符合合同中设计任务书图纸深度，造成重大损失，则甲方有权书面通知乙方解除合同，未支付的设计费不再支付，乙方须退还已支付的设计费并向甲方支付合同总价款 30% 的违约金等违约责任。
- 9.6 如因乙方设计中存在缺陷（包括并不限于乙方的设计成果不能达到甲方要求等）造成甲方施工工期拖延或施工质量问题或其他实际产生的合理损失，乙方除负责采取补救措施外，还应返还相应设计费，并赔偿因此给甲方造成的损失。

第十条 其他

- 10.1 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图，如发包人不能找到，设计人按发包人要求提供相关标准图。如发包人要求设计人交付的设计资料及文件份数超过本合同第四条规定的份数，设计人另收工本费。
- 10.2 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备。应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工定货时，所需要费用由发包人承担。
- 10.3 发包人委托设计人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。
- 10.4 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。
- 10.5 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门调解，调解不成时，可依法向项目所在地有管辖权的人民法院起诉。
- 10.6 本合同一式陆份，发包人贰份，设计人贰份，其余贰份分别存档于本项目采购代理机构与市本级公共资源交易中心。

10.7 本合同经双方签章后生效，双方履行完合同规定的义务，账款结清后，本合同即行终止。

10.8 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、邮件、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

发包人名称：（盖章）

设计人名称：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代表：

或授权代表：

经办人：

经办人：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

日 期：

日 期：

第四章 竞标文件

竞标文件封面格式

（正/副本）

平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算
编制服务

项目编号：HZASJS（2021）F001

竞 标 文 件

竞 标 人：_____（盖章）_____

法定代表人：_____（签字或盖章）_____

2021年 月 日

一、竞 标 函

（采购人）_____：

1、根据已收到的_____（项目名称）_____的竞标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，我单位承诺提供平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务，我方的报价下浮系数是_____%，服务周期：1.自合同签订之日起____日内提交通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件；2.设计后续服务周期：从提交施工图设计文件起直至项目全部工程竣工验收合格为止，质量要求：符合国家现行有关规范及标准要求。

2、我方同意所递交的竞标文件在“竞标须知”规定的竞标有效期内有效，在此期间内我方的竞标有可能成交，我方将受此约束。

3、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本竞标文件将构成约束我们双方的合同。

竞 标 人：（盖章）

单 位 地 址：

法定代表人或委托代理人：（签字、盖章）

邮 政 编 码：

电 话：

开户行名称：

银 行 账 号：

开户行：

日 期： 年 月 日

竞标报价表

币种：人民币

项目名称：_____

采购项目编号：_____

序号	项 目	内 容	备 注
1	竞标报价下浮系数%	_____ %	
2	竞标保证金（元）	（大写）人民币_____	
		（¥_____元）	
3	服务周期	1.自合同签订之日起____日内提交通过相关部门审核的《施工图设计成果文件》及预算编制成果文件； 2. 设计后续服务周期：从提交施工图设计文件起直至项目全部工程竣工验收合格为止。	
4	质量要求	符合国家现行有关规范及标准要求。	
5	竞标有效期	竞标截止日期后 60 天。	
<p>备注：竞标报价为本项目《平桂扶贫移民创业园项目（二期）项目配电工程设计和预算编制服务》服务费，包括材料费、设备费、管理费、人员费用（含工资、奖金、房补、社保及教育培训、暂住费用、处理一切伤亡事故等费用）、税金、保险）等一切费用。</p>			

竞标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字、盖章）

日期：_____年____月____日

二、资格审查文件

（按招标文件 10.2 款要求提供）

三、法定代表人资格证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（竞标人单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

竞标人：_____（盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

备注：

- 1、竞标文件竞标函部分应附法定代表人证书或营业执照复印件、法定代表人身份证复印件。
- 2、法定代表人亲自参加开标会议的，须附上法定代表人资格证明书、法定代表人身份证原件核查。
- 3、法定代表人不能亲自参加开标会议而由委托代理人参加的，须附上竞标文件签署授权委托书、法定代表人资格证明书，并提供委托代理人的身份证原件核查。

四、授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（竞标人全称）_____的法定代表人，现授权委托_____（竞标人全称）_____的_____（姓名）为我公司代理人，以本公司名义参加_____（采购人）_____的_____（竞标项目名称）_____项目的竞标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以确认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____ 性别：_____ 年龄：_____
单 位：_____ 部门：_____ 职务：_____
身份证号码：_____

竞标单位：（盖章）

法定代表人：（签字、盖章）

日期： 年 月 日

五、辅助资料表

（一）企业情况

规划编制企业法人登记证或营业执照复印件

（二）拟投入的技术力量

1、规划技术负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作时间		从事项目规划年限			证书号
已完成工程项目情况					
建设单位	项目名称		建设规模	担负的技术职务	

附注：附职称证书复印件。

2、主要编制人员表

名称	姓名	职称或职务	主要经历、经验及承担过的项目	岗位证书
专业 主要 设计 人员				

附注：附职称证书复印件。

六、竞标保证金缴纳证明（附银行保函或工程担保或工程保证保险或银行转账底单原件及加盖单位公章的复印件；企业基本账户开户许可证或基本存款账户信息凭证复印件）

七、优质服务承诺书

（由竞标人根据自身情况结合项目要求自行编写）

八、其他（业绩及获得的各种奖项等）（如有）

九、竞标人认为有必要提供的其他有关材料

第五章 评定成交标准

一、评审原则

(一)谈判小组构成：本项目的谈判小组为3人，由采购人代表1人和有关技术、经济等方面的专家2人组成。评审专家确定方式：开标前从贺州市公共资源交易中心评标专家库随机抽取。

(二)评审依据：谈判小组将以谈判文件和竞标文件为评定依据进行评审。

(三)评审方法：对资格性和符合性审查合格的竞标文件采用最低评标价法评审。

二、评审方法

1、谈判小组将以谈判文件的规定，首先对各竞标人的竞标文件进行资格性审查和符合性审查，以确定竞标人是否具备竞标资格及是否对谈判文件的实质性要求做出响应。未能通过资格性审查和符合性审查的，不予进行下一步评审。

2、对通过资格性审查和符合性审查的合格竞标人进行谈判，并要求竞标人做出最后报价。

3、竞标报价按《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）（以竞标文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对竞标价给予6%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=竞标价×（1-6%）。

4、谈判小组将竞标人最后报价由低到高的顺序依次排出名次并推荐前三名为成交候选人，并确定成交人。

5、采购单位授权谈判小组确定最终竞标价最低的供应商为成交人。

6、排名第一的成交候选人放弃成交资格，因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人，排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人；采购人也可以重新开展采购活动。