购买招标文件登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称：** |  | | |
| **项目编号：** |  | | |
| **购买单位名称：** |  | | |
| **电话：** |  | **E-mail：** |  |
| **地址：** |  |  |  |
| **购买招标文件**  **经办人：** | **姓名** | **身份证号码** | **电话** |
|  |  |  |
| **投标单位**  **联系人：** | **姓名** | **身份证号码** | **电话** |
|  |  |  |
| **购买招标文件**  **递交资料：**  **（现场递交或者发送至邮箱）** | ☑营业执照副本（复印件加盖公章） | | |
| **备注**  **（若项目分包，**  **请填分包号和项目名称）** |  | | |

年 月 日

备注：招标文件售价300元/套/（包），请仔细填写联系方式。