询价文件

项目名称：消杀灭

项目编号：2021-JLJY59-F40130

二〇二一年九月

目录

第一部分询价邀请书…………………………………………1

第二部分采购项目技术和商务要求…………………………4

第三部分报价方须知…………………………………………6

第四部分合同样本……………………………………………17

第五部分附件/报价文件格式………………………………20

第一部分询价邀请书

我部就以下项目进行询价采购，欢迎贵单位参加报价。

一、项目名称：消杀灭

二、项目编号**：**2021-JLJY59-F40130

三、项目概况：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 最高限价 | 工期 | 服务地点 | 备注 |
| **消杀灭** | **25万元** | **1年** | **陆军第九五八医院指定位置** |  |

四、供应商资格条件：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件；

7.列入陆军、陆军军医大学及本院黑名单的供应商，招标人有权禁止其投标，若投标人已经中标，招标人有权宣布中标无效。

（二）非外资独资或外资控股企业。

（三）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一包的采购活动。生产型企业生产场地为同一地址的，销售型企业之间股东有关联的，一律视为有直接控股、管理关系。供应商之间有上述关系的，应主动声明，否则将给予列入不良记录名单、3年内不得参加军队采购活动的处罚。

（四）本项目不接受联合体报价。

（五）特定资格条件：无

五、询价文件发售时间、地点、方式及售价

（一）发售时间：2021年 9 月 16 日至 9 月 22 日（08:00—11:30， 14:30—17:00）（北京时间、节假日除外）。

（二）发售地点： 陆军第九五八医院采购办 。

（三）发售方式：报价人指定专人现场领取，不接受邮寄等其他方式。报价人购买招标文件时需提供以下材料装订成册加盖单位公章的复印件1份。

1.采购文件申请购买表(附件）；

2.营业执照；

3.组织机构代码证（三证合一的不需提供）；

4.税务登记证（三证合一的不需提供）；

5.法定代表人授权书（含法定代表人和被授权人身份证复印件）；

6.守法承诺保证书；

7.非外资企业或外资控股企业的书面声明；

8.招标公告挂网截图；

9.投标人主要股东或出资人信息。

（四）本招标公告开始发布至报价截止时间止，各报价人应随时在重庆市政府采购网（www.ccgp-chongqing.gov.cn）关注本招标项目相关修改或补充内容,不管下载与否，都视为报价人收到以上资料并全部知晓有关招标过程和事宜，由此产生的一切后果由报价人自负。

（五）询价文件售价：200元/份，由报价人在购买询价文件时现金交纳，售后不退。如报价人未交纳视为不响应询价文件将拒绝报价。

七、报价文件递交时间、地点及方式

（一）报价文件递交时间：2021年9月24日9:30至10:00。

开标时间：2021年9月24日10:00。

（二）报价文件递交地点： 陆军第九五八医院采购办（1号楼3楼） 。采购评审在同一地点进行。

（三）报价方式：指定专人递交报价文件，不接受邮寄等其他方式。

八、本采购项目相关信息在重庆市政府采购网（www.ccgp-chongqing.gov.cn）上发布。

九、采购人联系方式

招标联系人：罗助理

电 话：023—68762399

报名联系人：彭助理

电 话：023—68762376

地 址：江北区建新东路29号

陆军第九五八医院采购办

2021 年 9月 15 日

附件

采购文件申请购买表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 供应商名称 |  | 购买时间 |  |
| 购买人姓名 |  | 联系电话 |  |
| 购买人身份证号 |  | 邮箱 |  |
| 供应商注册地址 |  | 标书购买费（元） |  |
| 供应商开户银行 |  | 银行帐号 |  |
| 供应商承诺 | 我方参加贵部采购活动，根据有关法规制度和采购文件相关规定，知悉应当承担的义务和法律责任，承诺如下：  一、严格遵守国家和军队保密法律法规和规章制度，履行保密义务。  二、不以任何方式泄露或传播本次采购项目相关信息。  三、不违规记录、存储、复制本次采购项目相关信息。  四、招标文件以及相关技术文件专室放置、专盘存储、专人管理。  五、未经招标人审查批准，不擅自在互联网、通讯媒体等发表涉及此次采购项目相关内容或资讯。  **六、了解本项目投标人资格条件要求，无违反投标人资格条件情况。**  若违反上述承诺或承诺不实，愿承担一切法律责任，接受军队采购管理部门和招标人按国家和军队规定作出的相关处罚。  承诺人（签字）：  供应商（盖章）： | | |
| 采购机构  核对意见 | 1.经查询供应商（□有 □无）列入黑名单、灰名单。  2.经核对资格条件，供应商（□符合 □不符合）购买采购文件条件。  3.备注：  经办人（签字）： | | |
| 备注 | 本次资料核对结果仅作为供应商购买采购文件的依据，不作为供应商后续资格性和符合性审查依据。 | | |

第二部分采购项目技术和商务要求

一、货物一览表及技术要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 服务内容 | 质量技术标准 | 服务期限 | 备注 |
| 1 | 消杀灭 | 行业标准 | 1年 |  |

服务要求：

1．每月二次对保障范围全覆盖消毒。

2．采用国家认可环保的药品进行消毒。

3．成立专业应急小组24小时待命、拟制应急预案和小组制度并达到医院要求。

4．做好每次服务记录，每季度形成报告，年终形成最终报告提交医院管理部门。

5．项目内容:本项目包括但不限于新型冠状病毒消毒、肠道疾病消毒、疫源地消毒、呼吸道疾病消毒、病媒生物防制、其它传播媒介病毒消杀。

6．作业方式: 采用一种或多种化学或生物的杀微生物因子制成的用于消毒的制剂杀灭或清除传播媒介上病原微生物，使之达到无害化的处理。可采用擦拭、喷洒、喷雾、熏蒸等方式进行消毒。

7、消毒服务工作基本流程:

(1)服务商根据提供的实施地实际情况制定出详细的消毒计划并报甲方备案(根据不同疾情制定不同计划方案，计划内容包括消毒时间、每个场所消毒药品使用数量、不同区域使用的消毒剂产品及药剂的配比浓度、提供配比表、设备配备计划、消毒联系人等)、消毒过程中的各方安全保卫措施。

(2)应急性消毒时间应及时到位，采购方需提前与实施地约定具体消毒时间，并将具体消毒时间上报。

(3)消毒当天由实施地单位负责开门，实施地单位负责监督药剂使用情况(要求乙方现配现用，且由专人使用专门容器配制),同时由实施地单位当天进场进行突发性检测。应急性消毒必须在有关部门的指导下，按照疾情实际情况，调整浓度和比例，规范操作。

(4)消毒前，乙方需先安排消毒人员进行内、外接触物表面的擦拭工作;由实施地负责监督实施。

(5)消毒工作结束后，由实施地监督人员确认并签署，消毒服务工作联系确认单。

(6)实施地监督人员检验施工不符合要求的，由乙方免费重新消毒，直到检验合格。

9、消毒药剂:使用的消毒药剂需具备卫生许可批件或省市卫生监督机构备案证。列入国家卫生监督机构认可的传染病消毒常用消毒剂优先，同时需达到雾化、喷洒、擦试为一体功能的消毒药剂。

10、每次消毒人员配备的要求，乙方每次消毒人员配备不得低于以下要求:

(1)消毒现场负责人:不少于1人并负责以下工作，①消毒方案的制定;②现场消毒技术管理和实施情况的检查;③消毒资料收集汇总上报;④检查消毒物品的数量和质量，评估消毒效果;⑤调查消毒对象、范围、污染程度，分类统计，确定重点环境和重点区域;⑥消毒面积与体积的测算，分类统计，并填写有关记录;⑦填写消毒工作(消毒对象、面积、浓度、作用时间、消毒剂用量)。

(2)消毒实施人员:不少于4人并负责以下工作，①消毒剂、消毒工具、防护用品及消毒现场所需物品准备、运送等工作； ②将剩余的消毒原液清理归类，交保管人员统一保管；

(3)乙方根据应急性消毒的实际情况，可自行增加配备人员数量、队伍。

(4)所有消毒人员需持证上岗(如健康证等)

11、 消毒设备要求:

乙方根据每次消毒情况合理配备消毒设备(如消毒车、雾化消毒机等)。

12、其他要求:

①乙方全面负责实施，实施地单位配合做好消毒前的准备工作。严禁无关人员进入正在消毒区域，且操作人员需自行做好个人消毒防护措施，因操作人员自身防护不到位引起的伤害事故，甲方不承担任何责任。

②遇重大疫情等特殊需要，中标供应商须联合实施消毒，听从甲方调度。

③封闭空间消毒剂雾化完成后需封闭不少于1小时。由实施地单位确认当气空气质量后，是否需要打开窗户通风(承包单位负责、实施地单位监督)。

④约定保护性措施:乙方必须做好室内的投影机、触控一体机、电脑等电器设备消毒期间的保护措施。乙方在对安装了木地板的教室实施消毒时，为毒剂的腐蚀需制定防护措施，由实施地单位监督实施。

⑤乙方的消毒成果资料需包含消毒过程图片或视频。

二、商务要求

★（一）服务地点：院本部（面积85138平方米）、B小区公寓区及感染科（面积4692平方米）、歇台子营区（面积67957平方米）、陆军勤务学院校区（面积427445.02平方米）、陆军勤务学院家属区（面积148240.83平方米）、通信士官学院校区（面积178000平方米）、通信士官学院家属区（47665平方米）、通信士官学院训练基地（面积45937平方米）、警备区营区（面积139513.38平方米）总面积1144588.23平方米。

（二）售后服务

1.质量保证期：1年

2.保修期：无

★（三）专利权和保密要求

报价方应保证使用方在使用该货物或其任何一部分时，不受第三方侵权指控。同时，报价方保证不向第三方泄露采购机构提供的技术文件等资料。

（四）付款方式

本项目不预付货款，按季度支付。以银行转账方式直接支付到合同乙方账户。在结算过程中出具虚假发票、不完整支付凭证和不真实文件资料的供应商，将被列入黑名单，终生不得参与军队采购活动，并在军队采购网上予以公示。

第三部分报价方须知

一、说明

（一）概述

1.本询价文件仅适用于本次询价采购。

2.参与询价的所有各方，对在参与采购过程中获悉的国家和军队商业、技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

（二）定义

1.“采购项目”系指本询价文件里描述的所需采购的货物和相关服务；

2.“报价方”系指从采购机构按规定获取询价文件，并向采购机构递交报价文件的供应商；

3.“成交供应商”系指经过询价评审，确定成交的报价方；

4.“服务”系指成交供应商按询价文件规定，必须承担的服务要求内的全部义务。

（三）合格的报价方

1.能够遵守国家和军队的有关法律、法规和本次询价的有关规定；

2.经采购机构资格审查合格，并有供货能力的供应商；

3.能够承担询价报价及合同履约中应承担的全部责任与义务。

（四）合格的货物和相关服务

1.报价方对所提供的货物应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵；

2.报价方在服务中所使用的药品必须是全新的、未使用过的，符合询价文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、军用标准或行业标准。

（五）报价委托

如报价方代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（附件7）。

（六）付款及结算方式

1.本项目不预付货款，按季度支付，合同甲方凭已签章的发运接收单、发票、检验验收报告、采购资金结算通知书等办理验收。服务款以银行转账方式直接支付到合同乙方账户。在结算过程中出具虚假发票、不完整支付凭证和不真实文件资料的供应商，将被列入黑名单，终生不得参与军队采购活动。

合同乙方组织生产发生资金困难时，可以依据成交合同向指定银行申请优惠贷款，由银行自主评估作出贷款与否的决定。任何情况下，贷款的提供、收回及风险、损失处置等均由银行自主评估和决定。军方任何单位和个人均不得就贷款事宜提供任何形式的意见或者建议，不得作出任何形式的担保或者承诺。军方任何单位和个人就贷款事宜提供的任何形式的意见建议、担保或承诺均无法律效力，不承担任何形式的直接或连带责任。

（七）报价费用

不论询价结果如何，报价方均应自行承担与询价报价有关的全部费用。

二、询价文件

（一）询价文件的内容

询价文件由询价邀请书、采购项目技术和商务要求、报价方须知、合同样本、附件/报价文件格式等内容构成。

询价文件以中文编写。电子介质询价文件具有同等法律效力。

（二）询价文件的澄清

报价方对询价文件如有疑问要求澄清，采购机构应当视情以适当方式予以澄清。

（三）询价文件的修改

1.报价截止时间前，采购机构可对已发出的询价文件进行修改。询价文件修改内容是询价文件的组成部分。

2.为使报价方有足够时间修改报价文件，采购机构可酌情推迟报价截止时间。

三、报价文件编制

（一）注意事项

报价方应仔细阅读询价文件，在完全了解全部内容后，依法真实编制报价文件。如果没有按照询价文件要求提交全部报价文件或者资料，没有对询价文件实质性响应，可能导致报价被否决。

（二）报价文件的语言及计量单位

1.报价文件和来往信函均以中文书写。确有需要时，相关内容可以使用其他语言书写，但必须同时提供中文译文，不同语言文本报价文件的解释发生异议的，以中文译文为准。

2.报价文件中所使用的计量单位，除询价文件中有特殊要求外，均采用国家法定计量单位。

（三）报价文件组成

见第四部分附件/报价文件格式。

（四）报价

1.所有报价均以人民币为货币单位。

2.所有单价和总价按照报价一览表和合同格式要求填报。报价应包括服务内容、人员派遣、药品消耗、器材使用等一切费用和税金；

3.报价文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以各项单价金额计算结果为准，但是单价金额出现计算错误、明显人为工作失误的除外；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；不同语言文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。报价方不接受以上修正的视为无效报价。

4.报价方对同一种货物只允许有一种报价，采购机构不接受任何有选择的报价或者有附加条件的报价。

四、报价文件递交

（一）报价文件的修改和撤回

1.报价方在报价截止时间前，可以对所提交的报价文件进行补充、修改或者撤回。

2.在报价截止时间之后，采购机构将不接受对报价文件内容的实质性修改。

五、确定成交

（一）确定成交供应商

1.报价结束后3个工作日内，采购机构根据各报价方的报价情况，且通过医院价格审核，确定排名第一的报价方为询价项目成交供应商。

排名第一的预成交供应商有正当理由放弃成交（无正当理由放弃成交的，情节严重的，剔除出库），或者因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响评审结果等违法情形、不符合成交条件的，采购机构可以按照评审排序结果依次确定其他预供应商为成交供应商。

2.采购机构有权根据采购任务变更等实际情况调整成交数量。

（二）成交通知

1.采购机构在确定成交供应商后3个工作日内，以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》。

2.《成交通知书》是签订合同草案的依据。若合同草案未获批准，采购机构有权取消合同草案。《成交通知书》及签订的合同草案不能作为成交供应商启动生产或备货的依据，应待正式合同签订后再启动生产备货，否则，由此造成的后果由成交供应商自行承担。

六、签订合同

（一）成交供应商在采购机构发出《成交通知书》之日起10个工作日内，按照采购机构规定的时间、地点签订合同草案，合同草案经批准后签订正式合同。未经采购机构同意逾期不签订合同的，将取消供应商成交资格。

（二）询价文件、成交供应商的报价文件、补充报价文件、澄清承诺、说明、补正和《成交通知书》等，均为签订合同的依据。

（三）所签订的合同不得对询价文件和成交供应商报价文件作实质性修改。

（四）成交供应商应当按照合同约定履行义务，不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包向他人转让或委托加工。

（五）本次询价不收取合同履约保证金。

（六）受到禁止参加军队采购活动处罚的供应商，起始时间自有关机关批准之日起计算。处罚起始时间之前，经有关机关批准签订的正式采购合同，可以继续执行。自处罚起始之日起，采购机构发给相关供应商的成交通知书及签订的合同草案自动失效。

七、产品质量检验验收

（一）成交供应商未生产过的产品，应当进行首件或首批产品质量检验，即为首检。通过首检的产品，方可投入批量生产，应预付货款的办理预付款；未通过首检的，合同甲方将书面通知成交供应商限期整改，整改后进行第二次检验，检验合格后方可投入批量生产。第二次检验仍未通过的，合同甲方不预付货款，并有权取消采购合同，由此造成的损失，由成交供应商承担。按照采购合同应当进行首检，成交供应商未申请首检且直接投入批量生产的，或者首检以及二次检验未通过成交供应商擅自投入批量生产的，合同甲方将取消或解除采购合同，由此造成的损失，由成交供应商承担。

（二）产品生产过程中，合同甲方代表可视情组织质量监督检验，成交供应商应予以积极配合。

（三）产品出厂前，成交供应商应当进行产品自检，自检合格后向合同甲方申请出厂验收，验收合格后方可出厂。

（四）产品出厂验收不合格，合同甲方有权拒收货物和解除采购合同，由此造成的损失，由成交供应商承担。出厂验收过程中，成交供应商可有1次整改机会，若第一次检验未通过，合同甲方将书面通知成交供应商限期整改，整改后进行第二次检验，检验合格后方可出厂。若第二次检验仍未通过的，合同甲方有权取消或解除采购合同，由此造成的损失，由成交供应商承担。

八、解释权限

本询价文件由采购机构负责解释。

第四部分附件/报价文件格式

附件一 报价函

附件二 报价一览表

附件三 价格构成表

附件四 服务承诺

附件五 法定代表人资格证明书

附件六 法定代表人授权书

附件七 诚信声明

附件八 非外资企业或联合体书面声明

附件九 其他资格证明文件

附件十 报价方基本情况

附件一

报 价 函

**（采购机构名称）：**

我方参加贵部组织的（项目编号、项目名称）询价采购活动，并对（包号或货物名称）进行报价。

1. 按照《询价通知书》规定提供报价文件正本1份、副本2份。
2. 我方已完全理解《询价通知书》的全部内容。
3. 本报价文件自报价截止之日起7日内有效。
4. 我方同意提供与报价有关的一切数据和资料。
5. 联系方式：

联 系 人：

电 话：

传 真：

地 址：

邮 编：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

报价方全称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

年 月 日

附件二

报 价 一 览 表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人全称 |  | | | |
| 项目名称 | | 数量 | 投标报价（小写）  单位（元） | 服务期限 |
|  | |  |  | 1年 |
| 投标报价（大写）： 元整 | | | | |
| 备注： | | | | |

报价方全称：（盖章） 法定代表人（或授权代表）：（签字）

年 月 日

附件三

价格构成表

格式自拟

报价方全称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

年 月 日

附件四

服务方案

（根据不同疾情制定不同计划方案，计划内容包括消毒时间、每个场所消毒药品使用数量、不同区域使用的消毒剂产品及药剂的配比浓度、提供配比表、设备配备计划、消毒联系人、消毒过程中的各方安全保卫措施等）

报价方全称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

年 月 日

附件五

法定代表人资格证明书

(法定代表人姓名)系（报价方全称）的法定代表人。

性别： 职务：

身份证号码：

特此证明

报价方全称：（盖章）

年 月 日

法定代表人身份证复印件正反面

附件六

法定代表人授权书

**(采购机构名称)：**

(报价方全称)法定代表人(姓名、职务) 授权(授权代表姓名、职务)为全权代表，参加贵部组织的项目编号为 (项目编号) 的 (项目名称) 采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。

报价方全称：（盖章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

附：

授权代表姓名： 身份证号码：

职 务： 电 话：

传 真： 邮 编：

通讯地址：

授权代表身份证复印件正反面

附件七

诚信声明（格式）

招标项目名称：

致： （采购人名称）：

（报价方名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的资金、经营管理能力和实践经验，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司承诺在合同期内严格按照中标价格提供服务。我公司还同时声明参加本项目招标活动前三年内无重大违法活动记录，符合贵院招标文件规定的资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

报价方全称：（盖章）

年 月 日

附件八

非外资企业或联合体书面声明（自拟）

附件九

其他资格证明文件

（1）报名单位需提供法人或授权代表近半年（2021年1月至2021年6月）在本单位社保缴纳明细。

（2）营业执照复印件及其他资格证明文件

附件十

报价方基本情况表（格式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报价方全称 |  | | | | | | | | | | | |
| 详细地址 |  | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 |  | | 法定代表人 | | |  | | | | 职务 | |  |
| 企业性质 |  | | 授权代表 | | |  | | | | 职务 | |  |
| 邮政编码 |  | | 电 话 | | |  | | | | 传真 | |  |
| 单位简介  及 机 构 |  | | | | | | | | | | | |
| 单位优势  及 特 长 |  | | | | | | | | | | | |
| 单  位  概  况 | 职工  总数 | 人 | | | | | 生 产 工 人 人 | | | | | |
| 工程技术人员 人 | | | | | |
| 流动  资金 | 万元 | | | | | 资金来源 | | 自有资金 | | 万元 | |
| 银行贷款 | | 万元 | |
| 固定  资产 | 原值 万元 | | | | | 资金性质 | | 生 产 性 | | 万元 | |
| 净值 万元 | | | | | 非生产性 | | 万元 | |
| 主要加工  设备情况 | | |  | | | | | | | | |
| 企 业 财  务 情 况 | 年度 | 收入总额 | | | 利润总额 | | | 税后利润 | | | 负债总额 | |
| 年 |  | | |  | | |  | | |  | |
| 年 |  | | |  | | |  | | |  | |
| 年 |  | | |  | | |  | | |  | |
| 主 要 货 物 状 况 | 货物  名称 | 上年产量 | | | 上年销售值  (万元) | | | 主要用户 | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | | |

纸面不敷时，可以另加页。